



STAGE di ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO

PERCORSO FORMATIVO

(parte integrante della Convenzione tra Istituzione Scolastica e Soggetto Ospitante)

dello/a studente/ssa

<i>Nome</i>	<i>Cognome</i>	<i>Classe</i>	<i>Referente ASL di classe</i>

<i>Luogo di nascita</i>	<i>Provincia</i>	<i>Data di nascita(XX/XX/XXXX)</i>

residente a

<i>CAP</i>	<i>Città</i>	<i>Provincia</i>

<i>Codice fiscale</i>																			

recapiti

<i>Numeri telefonici Genitori (se minorenni)</i>	<i>cellulare personale</i>	<i>e-mail personale</i>

ENTE / AZIENDA OSPITANTE

<i>Ragione sociale con sede legale in</i>

<i>CAP</i>	<i>Città</i>	<i>Provincia</i>

SEDE DELLO STAGE

<i>denominazione della sede</i>

<i>Indirizzo</i>

<i>Telefono</i>	<i>Partita IVA o Codice Fiscale</i>	<i>E-mail</i>

legalmente rappresentata da

<i>Nome</i>	<i>Cognome</i>

<i>Luogo di nascita</i>	<i>Provincia</i>	<i>Data di nascita(XX/XX/XXXX)</i>

in qualità di

<i>Incarico</i>

Descrizione / denominazione percorso:

Periodo/i dello stage (date precise):

Luoghi dove si svolge lo stage:

Orario in cui si svolge lo stage:

Tutor scolastico (con recapito telefonico):

Tutor aziendale (con recapito telefonico):

Polizze assicurative:

- Infortuni sul lavoro INAIL: gestione per conto dello Stato D.P.R. 9/4/99 n.156 art. 2 G.U. 3/6/99
- Responsabilità civile/Infortuni: polizza 581/16/1001E Assicuratrice Milanese

Breve sintesi degli obiettivi e delle modalità del tirocinio (con eventuali allegati):

Grazie allo stage lo studente può entrare in contatto diretto con il mondo del lavoro. L'obiettivo primario è quello di mettere a disposizione strumenti in più per affrontare le successive scelte di studio e professionali. L'esperienza offre, anzitutto, la possibilità di autovalutare e di far valutare da chi ne ha la competenza le proprie attitudini in un contesto lavorativo strutturato (capacità di svolgere autonomamente le mansioni affidate, capacità di interagire con i "colleghi", capacità di rapportarsi con l'utenza). Sono, inoltre, numerose le occasioni per mettere in pratica le conoscenze di base acquisite nelle varie discipline scolastiche. Per quanto riguarda le modalità, lo studente verrà inserito nelle attività ordinarie del soggetto ospitante secondo i tempi e gli orari sopra precisati e guidato a sperimentare le diverse operazioni di lavoro sotto la guida del personale adibito al tutoraggio aziendale.

Lo studente / essa conferma tutti gli impegni già sottoscritti nella dichiarazione di adesione allo stage, allegata al presente percorso formativo. Per i minorenni i genitori (o chi esercita la potestà genitoriale) confermano e autorizzano gli impegni assunti dallo studente /ssa.

Data _____

Studente / ssa

Genitore (o esercente potestà genitoriale)

Il sottoscritto dichiara sotto la propria personale responsabilità che anche il genitore non firmatario è informato e consenziente

Liceo Statale "Giordano Bruno" di Albenga

Il Dirigente Scolastico
Simonetta Barile

[denominazione Soggetto Ospitante]
Legale Rappresentante