



Modello CIRCOLARE	MD-FAM-circolare-01 Revisione 01 del 01/09/2012
----------------------	--

Albenga, 26 febbraio 2018

circ. n. 360

- Ai Genitori degli studenti delle classi terze e quarte
- Agli Studenti delle classi terze e quarte
- Ai Docenti coordinatori delle classi terze e quarte

Oggetto: **Alternanza scuola-lavoro – Stages estivi 2018**

Anche quest'anno il liceo G. Bruno offre agli allievi interessati delle classi terze e quarte l'opportunità di partecipare nei mesi estivi (giugno / luglio / agosto) a stages formativi presso Enti pubblici o Aziende private operanti sul territorio (Uffici Comunali, Studi professionali, Uffici per il turismo, Biblioteche, Musei o altri enti e aziende disponibili ad accogliere gli studenti).

Si tratta di **un'attività facoltativa che può contribuire al raggiungimento del monte ore previsto dalla normativa introdotta dalla legge 107/2015: 200 ore in alternanza scuola lavoro nel corso del triennio**, indicativamente distribuite in 80 ore nel corso del terzo anno, 80 nel corso del quarto anno, 40 ore nel corso del quinto anno. La gran parte di queste ore sono svolte nel corso dell'anno scolastico in attività predisposte per classi o gruppi di classe. A completamento di tali attività è possibile svolgere anche gli stages estivi.

Per consentire la partecipazione di un maggior numero di studenti sono fissati i seguenti parametri:

- ✓ **tutti gli stages** prevedono, per legge, che sia **la scuola a proporre l'esperienza all'ente/azienda (soggetto ospitante)**;
- ✓ **di norma** gli stages estivi sono previsti per una durata di **2 settimane** e per un ammontare di **50 ore complessive** (25 ore settimanali) nel periodo compreso fra il 4 giugno 2018 e il 24 agosto 2018 (in casi eccezionali si può arrivare sino ad un massimo di 100 ore complessive di stages estivi);
- ✓ gli stages si svolgono (senza alcuna forma di retribuzione) sotto la guida e la responsabilità di un tutor "aziendale", con distribuzione oraria da concordare con i soggetti ospitanti con i quali la scuola stipula apposita convenzione ed elabora un percorso formativo completo di copertura assicurativa per responsabilità civile ed eventuali infortuni;
- ✓ **le famiglie degli studenti** possono chiedere che il proprio figlio/a svolga uno stage estivo compilando il **modulo on line disponibile dal 12 al 20 marzo sulla mail di ogni studente "cognome.nome@liceogbruno.gov.it"**; la compilazione del modulo è, comunque, obbligatoria anche nel caso la famiglia dichiari che lo studente non partecipa a nessuno stage estivo;
- ✓ in base ai posti disponibili presso Comuni, Enti ed Aziende, saranno assegnati gli stages, con priorità agli alunni delle classi 4^a con un inferiore numero di ore svolte in alternanza (in caso di necessità sarà presa in considerazione anche la media dei voti del primo trimestre);
- ✓ **nel caso la famiglia intenda segnalare per lo stage un soggetto (studio professionale, azienda, ente) disponibile ad accogliere studenti del Liceo per gli stages estivi, la scuola, verificata preventivamente l'inerenza dell'ente / azienda al percorso didattico del Liceo, si attiverà per stipulare la convenzione e il progetto formativo completo di copertura assicurativa;**



Modello CIRCOLARE	MD-FAM-circolare-01 Revisione 01 del 01/09/2012
----------------------	--

- ✓ **nel caso la famiglia intenda proporre lo svolgimento di uno stage in orario extracurricolare nel corso dell'anno scolastico** (e quindi al di fuori dei periodi sopra indicati), **la richiesta dovrà essere approvata dal consiglio di classe** (docente referente ASL), **che valuterà se lo studente è in grado affrontare l'impegno dello stage in corso d'anno senza conflitto con il percorso didattico della classe;**

Il liceo, nel corso degli anni, ha stabilito contatti con soggetti pubblici e privati, e cerca, nel limite del possibile e dei posti disponibili sul territorio, una collocazione che richieda minimi spostamenti agli allievi, benché non possa evidentemente garantire lo svolgimento dello stage nel medesimo comune di residenza.

Per una migliore e più razionale organizzazione dell'attività **CHIEDIAMO AI GENITORI DI TUTTI GLI STUDENTI DELLE CLASSI TERZE E QUARTE DI COMPILARE NEL PERIODO COMPRESO FRA IL 12 MARZO E IL 20 MARZO 2018 IL MODULO ON LINE CHE VERRA' INVIATO ALLA MAIL PERSONALE DI OGNI STUDENTE COGNOME.NOME@LICEOGBRUNO.GOV.IT.**

Nel modulo si dovrà indicare:

1. **Se gli studenti intendono svolgere uno stage estivo oppure no;**
2. In caso di risposta affermativa **se intendono esprimere una richiesta / preferenza** per uno stage presso un ente/azienda contattato dalla scuola

oppure

se intendono proporre un ente/azienda/studio professionale con cui sono personalmente in contatto (e che la scuola deve approvare)

3. qual è il periodo / luogo in cui intendono svolgere lo stage

Nel modulo si possono indicare sino a tre preferenze personali relative al tipo di ente, al periodo e alla zona dove svolgere lo stage. Si consiglia di indicare più preferenze per avere maggiori possibilità di assegnazione. Il modulo può essere compilato **una sola volta**.

Si consiglia vivamente a tutti gli studenti di verificare la propria mail cognome.nome@liceogbruno.gov.it e relative credenziali di accesso, perché a tale mail sarà inviato il 12 marzo il link del modulo on line.

In base alle adesioni verranno perfezionati opportuni contatti e accordi con i diversi enti e aziende che collaborano con la scuola. E' importante tenere conto che:

- il periodo di stage non dovrà sovrapporsi, per gli alunni interessati, ad eventuali corsi di recupero estivi (previsti indicativamente fra il 26 giugno e il 20 luglio) o ad eventuali verifiche di fine agosto (previste indicativamente fra il 27 e il 31 agosto);
- lo stage potrà essere attivato solo dopo l'approvazione della scuola e la compilazione di tutta la documentazione prevista (dichiarazione di adesione, convenzione, progetto formativo);
- nei confronti del soggetto ospitante lo studente dovrà dimostrare serietà, professionalità, rispetto delle regole, degli orari e della privacy nei confronti di eventuali informazioni di cui venga a conoscenza;



Modello CIRCOLARE	MD-FAM-circolare-01 Revisione 01 del 01/09/2012
----------------------	--

- in caso di motivata valutazione negativa da parte dell'Ente/Azienda ospitante, le attività dello stage non potranno essere considerate ai fini del raggiungimento del monte ore previsto dalla normativa

I docenti referenti ASL delle classi terze e quarte sono pregati di verificare che tutti gli studenti della classe abbiano attivato il proprio indirizzo email su "liceogbruno.gov.it" cognome.nome@liceogbruno.gov.it (nel caso la mail non sia mai stata attivata, la prima password per gli studenti – da cambiare al primo accesso – è "studenteGbruno"; in caso di necessità rivolgersi agli A.T. Buzzi e Parrelli, al prof. Basso o al prof. Ricci).

Dopo la scadenza del termine di compilazione (20 marzo) i docenti referenti di classe riceveranno il file excel con le richieste e le indicazioni degli studenti della propria classe.

SitoWEB SI NO

Il Dirigente Scolastico
Simonetta Barile

3Aa _____	Damonte _____	4Aa _____	Soro _____
3Ba _____	Rossi L. _____	4Ba _____	Vario _____
3Ac _____	Giusto _____	4Ac _____	Levi _____
3Al _____	Vitali _____	4Al _____	Bortolas _____
3Bl _____	Boccone _____	4Bl _____	Baglietto _____
3Cl _____	Serra _____	4Cl _____	Gavazzi _____
3As _____	Amerio _____	4As _____	Mirone _____
3Bs _____	Basso _____	4Bs _____	Maestri _____
4Cs _____	Pupo _____	3Ds _____	D'Amico _____
4Ds _____	Verrazzani _____	3Es _____	D'Amico _____
3Fs _____	Rossi B. _____	4Fs _____	Rossi N. _____